

Zur Verstärkung des Teams unserer **Personalabteilung** in Pohlheim-Garbenteich suchen wir zum **nächst möglichen Zeitpunkt** einen oder zwei:

Personalsachbearbeiter w/m/d
im Bereich der Entgeltabrechnung und HR-Systemadministration
in Vollzeit (39 Std. wöchentlich) oder auch in Teilzeit

Die Lebenshilfe Gießen e.V. betreut mit ihren Tochterunternehmen und rund 1.200 Beschäftigten 2.800 Menschen mit und ohne Behinderung im Landkreis Gießen.

Sie bringen mit:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Lohn- und Gehaltsabrechnung
- Hohe IT-Affinität und Spaß am Umgang mit Personalabrechnungsprogrammen, idealerweise P&I - LOGA
- Sehr gute Kenntnisse im Sozialversicherungs- und Lohnsteuerrecht
- Sehr gute Kenntnisse in den gängigen MS Office-Anwendungen, insb. Excel
- Sorgfältige und zuverlässige Arbeitsweise und hohe kommunikative Fähigkeiten

Zu Ihren Aufgaben gehören:

- Betreuung und Administration unseres Gehaltsabrechnungssystems P&I – LOGA
- Umsetzung von Änderungen im Steuer-, Tarif- und Sozialversicherungsrecht im Gehaltsabrechnungssystem
- Erstellung monatlicher Statistiken und Auswertungen sowie Pflege des Stellenplans in Zusammenarbeit mit unserer Controlling-Abteilung
- Erstellung der monatlichen Entgeltabrechnung unter Berücksichtigung tariflicher, betrieblicher, steuer- und sozialversicherungsrechtlicher Bestimmungen
- Verantwortung des Melde- und Bescheinigungswesens
- Ansprechpartner für alle abrechnungsrelevanten Fragestellungen
- Pflege der personenbezogenen Stammdaten für einen definierten Mitarbeiterstamm
- Korrespondenz mit Ämtern, Sozialversicherungsträgern und Krankenkassen

Wir bieten Ihnen:

- Eine abwechslungsreiche und sehr verantwortungsvolle Tätigkeit
- Ein angenehmes Arbeitsumfeld in einem kollegialen, engagierten Team
- Geregelte Arbeitszeiten
- Berufsspezifische Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Vergütung in Anlehnung an den TVöD EG 8 oder 9a, je nach Aufgabenstellung

Bewerber/innen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Qualifikation und Eignung bevorzugt.

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte **per E-Mail** bis **02.08.2019** an:

Lebenshilfe Gießen e.V.
Bereichsleitung Personal
E-mail: I.hauk@lebenshilfe-giessen.de

Erste Informationen erhalten Sie telefonisch von Frau Hauk oder Frau Decher unter 06404/804-221 oder 06404/804-256 sowie im Internet unter www.lebenshilfe-giessen.de

Ehrenamtliches Engagement in Hilfsorganisationen wie Feuerwehr oder Rettungsdienst wird in unserem Betrieb gefördert. Soweit Sie ehrenamtlich tätig sind, wird gebeten, dies in den Bewerbungsunterlagen anzugeben. Im Ehrenamt erworbene Erfahrungen und Fähigkeiten können gegebenenfalls im Rahmen von Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung positiv berücksichtigt werden, wenn sie für die vorgesehene Tätigkeit dienlich sind.